

UCHWAŁA NR XXIII / 160 / 2008
RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU
z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 7, art. 18 ust. 2 pkt 9 litera h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwala

STATUT

ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W WĄGROWCU

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu, zwany dalej "ZGM" jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną w formie zakładu budżetowego, powołaną w celu świadczenia usług w zakresie gospodarki zasobami lokalowymi na terenie miasta Wągrowca.

2. Podstawę prawną funkcjonowania ZGM stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 3) Uchwała Nr XXIII/ /2008 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 25 września 2008 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu,
- 4) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. Nr 116 poz. 783 z późn. zm.)
- 5) oraz niniejszy statut.

§ 2. 1. ZGM prowadzi działalność na terenie miasta Wągrowca.

2. Siedzibą ZGM jest miasto Wągrowiec.

3. ZGM jest powołany do świadczenia usług w zakresie administrowania zasobami lokalowymi na terenie miasta Wągrowiec.

Rozdział 2 **Zadania i cele działalności ZGM**

§ 3. 1. Zadaniem ZGM w Wągrowcu jest zarządzanie zasobami lokalowymi Gminy Miejskiej Wągrowiec oraz związanymi z nimi gruntami w rozumieniu art. 185 ustawy o gospodarce nieruchomościami, tj. podejmowanie decyzji i dokonywanie czynności mających na celu w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej nieruchomości,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości,
- 3) zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego,
- 4) bieżące administrowanie nieruchomościami,
- 5) utrzymywanie nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem, uzasadnione inwestowanie w nieruchomość.

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218.

2. W szczególności ZGM zobowiązany jest do:
- 1) technicznej ochrony zasobów lokalowych poprzez dokonywanie obowiązkowych przeglądów, technicznych budynków i lokali i prowadzenia wymaganej dokumentacji,
 - 2) planowania i wykonywania remontów budynków i budowli,
 - 3) nadzorowania i rozliczania finansowego oraz rzeczowego wykonywanych remontów,
 - 4) zlecenia sporządzania opinii i ekspertyz,
 - 5) zapewnienia konserwacji zasobu w zakresie sprawności istniejących instalacji,
 - 6) utrzymywania nieruchomości w należytym stanie sanitarnym i estetycznym poprzez:
 - a) zlecenie wywozu nieczystości stałych i płynnych wyspecjalizowanym w tej działalności jednostkom,
 - b) kontrolę wywozu nieczystości pod kątem jakości i częstotliwości tych prac,
 - c) utrzymywanie czystości terenów zielonych i ciągów komunikacyjnych,
 - d) usuwanie śniegu i likwidacja gołoledzi w okresie zimowym,
 - e) sprzątanie pomieszczeń wspólnego użytku,
 - f) zlecenie pielęgnacji drzewostanu,
 - g) zlecenie deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji zasobu.
 - 7) zawierania i rozwiązywania umów, zapłaty i nadzorowania wykonawstwa usług komunalnych przez inne jednostki w zakresie:
 - a) zaopatrzenia w wodę,
 - b) dostawy energii cieplnej i ciepłej wody,
 - c) usuwania nieczystości stałych i płynnych,
 - d) dostawy energii elektrycznej,
 - e) usług kominarskich,
 - f) konserwacji anten zbiorczych i domofonów,
 - g) dostawy gazu.
 - 8) obsługi lokatorów w zakresie wynikającym z zadań wynajmującego, a w szczególności:
 - a) zawieranie umów: dzierżawy terenów, użyczenia i najmu lokali niemieszkalnych oraz najmu lokali mieszkalnych z osobami imiennie wskazanymi przez Burmistrza Miasta, a także ich rozwiązywanie w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - b) załatwianie spraw związanych z pobieraniem kaucji mieszkaniowej,
 - c) organizowanie przetargów na najem lokali użytkowych,
 - d) organizowanie napraw awaryjnych urządzeń technicznych w budynkach,
 - e) wydawanie zaświadczeń, poświadczeń i sporządzanie innych dokumentów na wniosek najemców,
 - f) przejmowanie i przekazywanie protokolarne lokali,
 - g) prowadzenie ewidencji zasobów lokalowych,
 - h) prowadzenie ewidencji mieszkańców w zarządzanych zasobach,
 - i) rozliczanie najemców zdających mieszkania z tytułu zużycia elementów wyposażenia technicznego oraz wystawianie not obciążeniowych,
 - j) prowadzenie dokumentacji czynszowej lokali mieszkalnych i użytkowych,
 - k) przyjmowanie opłat czynszowych i innych należności,
 - l) zabezpieczanie zwolnionych lokali przed nielegalnym zajęciem i zgłaszanie ich Burmistrzowi Miasta.
 - 9) prowadzenia obsługi ekonomiczno-finansowej poprzez:
 - a) opracowanie rocznych planów ekonomiczno-finansowych,
 - b) prowadzenie syntetycznej i analitycznej ewidencji księgowej, w tym,
 - prowadzenie rachunków rozliczeniowych z dostawcami usług komunalnych i wykonawcami remontów,
 - prowadzenie ewidencji czynszów i ich windykowanie poprzez wystawianie wezwań do zapłaty oraz kierowanie spraw do sądu.

Rozdział 3 **Struktura organizacyjna ZGM**

§ 4. 1. ZGM ma strukturę bezwydziałową.

2. W ZGM tworzy się następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik,
- 2) główny księgowy,
- 3) księgowy,
- 4) administrator zasobów mieszkaniowych,
- 5) specjalista do spraw remontów.

3. Strukturę organizacyjną ZGM przedstawia schemat organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego statutu.

§ 5. 1. Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej kieruje i odpowiada za jego działalność kierownik zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta.

2. Zwierzchnikiem służbowym kierownika jest Burmistrz Miasta.

§ 6. 1. Do zadań kierownika należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie ZGM na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji ZGM,
- 3) opracowywanie planów działania ZGM i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) przekazywanie Radzie Miejskiej sprawozdań i informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności ZGM.

2. W stosunkach z innymi podmiotami kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Miasta.

3. Kierownik w imieniu Zakładu dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników ZGM.

§ 7. Kierownik i pracownicy powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 8. Do wykonywania czynności prawnych w imieniu ZGM upoważniony jest kierownik ZGM w granicach umocowania.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 9. 1. ZGM prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej ZGM jest plan finansowy sporządzony przez kierownika ZGM.

3. ZGM posiada odrębny rachunek bankowy.

3. ZGM prowadzi księgowość we własnym zakresie, zgodnie z typowym planem kont dla zakładów budżetowych.

4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ZGM ponoszą: kierownik ZGM i w zakresie mu powierzonym – główny księgowy.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Likwidacja lub przekształcenie ZGM następuje w trybie określonym właściwymi przepisami.

2. Wszelkie zmiany Statutu ZGM uchwała Rada Miejska w Wągrowcu.

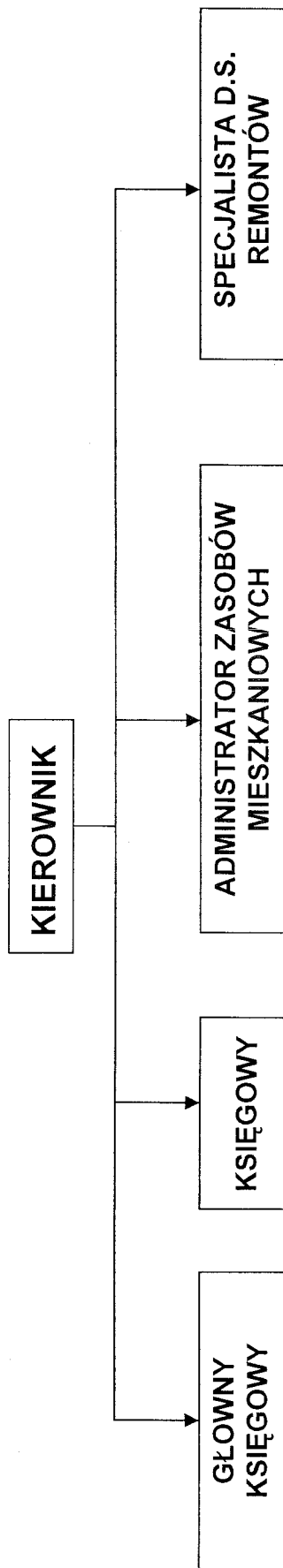
3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
dr Władysław Purczyński

R A D C A P R A W N Y

mgr Marzenna Borowińska
Bd-P-98/84

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W WĄGROWCU



Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXIII / 160 / 2008
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej

W związku z utworzeniem w dniu dzisiejszym przez Wysoką Radę Uchwałą Nr XXIII / 159 / 2008 Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu, zachodzi potrzeba nadania statutu tej gminnej jednostce organizacyjnej. Statut określa szczegółowe zadania i cele działalności, strukturę organizacyjną oraz zasady gospodarki finansowej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Władysław Purczyński
dr Władysław Purczyński

UCHWAŁA NR XXV / 176 / 2008
RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU
z dnia 09 grudnia 2008 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXIII / 160 / 2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera h, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXIII / 160 / 2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu § 10 otrzymuje brzmienie:

„**§ 10.** 1. Likwidacja lub przekształcenie ZGM następuje w trybie określonym właściwymi przepisami.

2. Wszelkie zmiany Statutu ZGM uchwała Rada Miejska w Wągrowcu.
3. Statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Murcia
dr Władysław Purczyński

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218.

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXV / 176 / 2008
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 09 grudnia 2008 r.

zmieniającej Uchwałę Nr XXIII / 160 / 2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu

Pismem z dnia 28 października 2008 r. znak WN.I-2.0911-417/08 Wojewoda Wielkopolski stwierdził nieważność § 10 ww. uchwały w związku z tym, że akt ten nie jest przepisem prawa miejscowego, a zatem nie podlega obowiązkowi publikacji. W związku z powyższym istnieje konieczność określenia innego terminu wejścia w życie uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
dr Władysław Purczyński

UCHWAŁA Nr XXXV / 250 / 2009
RADY MIEJSKIEJ w WĄGROWCU
z dnia 29 października 2009 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXIII / 160 / 2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 litera h, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIII/160/2008 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 25 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1. ust 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu, zwany dalej „ZGM” jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną w formie zakładu budżetowego, powołaną w celu świadczenia usług w zakresie gospodarki zasobami lokalowymi oraz obiektami użyteczności publicznej na terenie miasta Wągrowca.”

2) w § 2 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„3. ZGM jest powołany do świadczenia usług w zakresie administrowania na terenie miasta Wągrowca:

- 1) zasobami lokalowymi,
- 2) obiektami użyteczności publicznej w tym prowadzenia obsługi szaletu miejskiego.”

3) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Zadaniem ZGM w Wągrowcu jest zarządzanie zasobami lokalowymi, obiektami użyteczności publicznej Gminy Miejskiej Wągrowiec oraz związanymi z nimi gruntami w rozumieniu art. 185 ustawy o gospodarce nieruchomościami, tj. podejmowanie decyzji i dokonywaniu czynności mających na celu w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno – finansowej nieruchomości,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości,
- 3) zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego,
- 4) bieżące administrowanie nieruchomościami,
- 5) utrzymanie nieruchomości w stanie niepogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem, uzasadnione inwestowanie w nieruchomość.”

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175,poz.1457 z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52 poz. 420

