

**Regulamin**  
**działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

**§ 1**

Społeczna Komisja Mieszkaniowa zwana dalej „Komisją” jest ciałem opiniodawczym w sprawach zaspakajania potrzeb mieszkaniowych.

**§ 2**

„Komisja” powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Miasta Wągrowca na okres trwania kadencji Rady Miejskiej z zastrzeżeniem, że „Komisja” działa do czasu powołania przez Burmistrza miasta Wągrowca następnej kadencji - jej nowego składu osobowego.

**§ 3**

„Komisja” działa na podstawie:

- art. 21 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego /Dz. U. Nr 71, poz. 733/,
- niniejszego regulaminu.

**§ 4**

1. Zadaniem „Komisji” jest:

- 1/ ocena warunków mieszkaniowych i bytowych osób nie mających zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu komunalnego,
  - 2/ opiniowanie projektów rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego,
2. W przypadku zaistnienia w ciągu roku możliwości zawarcia dodatkowych umów najmu, „Komisja” współuczestniczy w opracowaniu projektów dodatkowych list, o których mowa w ust. 1 pkt. 2.
3. W miarę potrzeby – na wniosek Burmistrza miasta - „Komisja” wyraża opinię

również w innych sprawach, niż wymienione w ust. 1 i 2.

#### § 5

1. Obradom „Komisji” przewodniczy jej Przewodniczący wybrany na pierwszym posiedzeniu „Komisji” zwykłą większością głosów, spośród jej członków.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego, obradom „Komisji” przewodniczy wyznaczony przez niego członek.

#### § 6

1. „Komisja” obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Kierownika Wydziału Technicznego z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczącego.
2. Posiedzenia „Komisji” odbywają się w miarę potrzeby, z tym zastrzeżeniem, że w miesiącu grudniu lub styczniu każdego roku kalendarzowego „Komisja” odbywa swe obligatoryjne posiedzenie.

#### § 7

1. „Komisja” wyraża opinię na posiedzeniu bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 50 % jej składu .
2. W przypadkach niecierpiących zwłoki, „Komisja” może wyrazić opinię w sprawie, w drodze indywidualnego zbierania głosów przez jej Przewodniczącego.

#### § 8

1. Członkowie „Komisji” przeprowadzają wizje lokalne warunków zamieszkania osób ubiegających się o mieszkanie komunalne.
2. Dla ważności przeprowadzonej wizji wymagane jest, by udział w niej wzięło minimum dwóch członków „Komisji”.
3. Członkowie „Komisji” przeprowadzający wizję lokalną sporządzają protokół, w którym odnotowują istotę dokonanych ustaleń.

#### § 9

W posiedzeniach „Komisji” uczestniczy pracownik Wydziału Technicznego, którego zakres czynności obejmuje sprawy podlegające opiniowaniu przez „Komisję”.

§ 10

1. Obrady „Komisji” odbywają się w ten sposób, że najpierw pracownik Wydziału Technicznego przedstawia stan sprawy w oparciu o zgromadzone dokumenty. W następnej kolejności opinię w sprawie przedstawia członek /członkowie/ „Komisji” przeprowadzający wizję lokalną.
2. Istota dokonanych rozstrzygnięć jest zamieszczona w protokóle posiedzenia „Komisji”.
3. Protokół posiedzenia „Komisji” zawiera w szczególności projekt listy osób pozytywnie zaopiniowanych do zawarcia umowy najmu lokalu komunalnego.

§ 11

Wydział Techniczny odpowiada za obsługę i techniczne zabezpieczenie pracy „Komisji”.

