

Uwaga! Należy wypełniać jedynie jasne pola deklaracji, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami, niebieskim lub czarnym długopisem.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA OBSZARZE MIASTA WĄGROWCA¹⁾

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie miasta Wągrowca
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15a, punkt informacyjny na parterze budynku lub w sekretariacie na II piętrze budynku
Organ, do którego należy składać deklarację	Burmistrz Miasta Wągrowca ul. Kościuszki 15a 62-100 Wągrowiec

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Rodzaj złożonej deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja²⁾
(data powstania obowiązku
___-___-___ r.)

deklaracja zmieniająca³⁾
(data zaistnienia zmiany
___-___-___ r.)

korekta deklaracji⁴⁾
(data obowiązywania od
___-___-___ r.)

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel/współwłaściciel nieruchomości,
użytkownik wieczysty

jednostka organizacyjna lub osoba
posiadająca nieruchomość w zarządzie

zarządca nieruchomości wspólnej

najemca, dzierżawca

inny

C. CHARAKTER NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY SKŁADANA DEKLARACJA

3. Zaznaczyć właściwy kwadrat

zamieszkała⁵⁾

niezamieszkała, na
której powstają odpady
komunalne⁶⁾

w części
zamieszkała oraz w
części niezamieszkała,
na której powstają
odpady komunalne⁷⁾

niezamieszkała, na
której znajdują się domki
letniskowe i inne
nieruchomości
wykorzystywane na cele
rekreacyjno-
wypoczynkowe⁸⁾

Właściciel nieruchomości **nie**
wypełnia działu F.2, F.3, F.4.

Właściciel nieruchomości **nie**
wypełnia działu E, F.1, F.2,
F.4.

Właściciel nieruchomości **nie**
wypełnia działu F.2.

Właściciel nieruchomości **nie**
wypełnia działu E, F.1, F.3,
F.4.

D. DANE IDENTYFIKACYJNE**D.1. Adres zamieszkania/siedziby**

4. Imię i nazwisko lub pełna nazwa			
5. PESEL (wypełniają osoby fizyczne)		6. NIP (wypełniają osoby/podmioty prawne)	
7. Kraj	8. Województwo		9. Powiat
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr budynku	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy		16. Poczta
17. Telefon		18. E-mail (pole nieobowiązkowe)	

D.2. Dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne⁹⁾

19. Ulica	20. Nr budynku	21. Nr lokalu	22. Nr działki
-----------	----------------	---------------	----------------

E. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu bioodpadów (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)

Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim całą ilość powstających na terenie nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne	23.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F.1. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy**

24. Obliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców, którzy nie posiadają kompostownika przydomowego lub nie kompostują w nim całej ilości powstających na terenie nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne
Należy pomnożyć stawkę opłaty za jednego mieszkańca przez liczbę osób zamieszkałych na terenie nieruchomości.

..... zł X = zł
 stawka opłaty za jednego mieszkańca¹⁰⁾ wpisać liczbę osób zamieszkałych¹¹⁾ **Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

25. Obliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców, którzy posiadają kompostownik przydomowy i kompostują w nim całą ilość powstających na terenie nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne
Należy pomniejszyć stawkę opłaty za jednego mieszkańca o kwotę zwolnienia z części opłaty w związku z kompostowaniem bioodpadów w kompostowniku przydomowym, następnie pomnożyć przez liczbę osób zamieszkałych na terenie nieruchomości.

(..... zł - zł) X = zł
 stawka opłaty wysokość wpisać liczbę osób zamieszkałych¹¹⁾ **Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi**
 za jednego zwolnienia z części opłaty¹²⁾
 mieszkańca¹⁰⁾

F.2. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

26. Obliczenie rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Ryczałtowa stawka opłaty za rok od nieruchomości ¹⁰⁾ zł
---	----------

F.3. Dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne								
<i>Należy pomnożyć stawkę opłaty za pojemnik przez liczbę pojemników oraz częstotliwość wywozu.</i>								
I	II		III		IV		V	
Rodzaj pojemnika / kontenera do odpadów zmieszanych	Stawka opłaty za pojemnik ⁽¹⁰⁾		Liczba pojemników		Częstotliwość wywozu ⁽¹³⁾		Wysokość miesięcznej opłaty za pojemnik	
pojemnik 60 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 120 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 240 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 1 100 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 7 000 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
prasokontener 5 000 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
Łączna kwota opłaty za pojemniki z odpadami zmieszany (suma kwot w kolumnie V)							27. zł
<i>Należy pomnożyć stawkę opłaty za worek / pojemnik przez liczbę worków / pojemników oraz częstotliwość wywozu.</i>								
I	II		III		IV		V	
Rodzaj pojemnika / worka do papieru	Stawka opłaty za worek / pojemnik ⁽¹⁰⁾		Liczba worków / pojemników		Częstotliwość wywozu ⁽¹⁴⁾		Wysokość miesięcznej opłaty za worek / pojemnik	
pojemnik 1 100 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 1 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 2 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 3 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
worek 120 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
Łączna kwota opłaty za worki / pojemniki z papierem (suma kwot w kolumnie V)							28. zł
<i>Należy pomnożyć stawkę opłaty za worek / pojemnik przez liczbę worków / pojemników oraz częstotliwość wywozu.</i>								
I	II		III		IV		V	
Rodzaj pojemnika / worka do tworzyw sztucznych, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych	Stawka opłaty za worek / pojemnik ⁽¹⁰⁾		Liczba worków / pojemników		Częstotliwość wywozu ⁽¹⁴⁾		Wysokość miesięcznej opłaty za worek / pojemnik	
pojemnik 1 100 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 1 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 2 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 3 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
worek 120 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
Łączna kwota opłaty za worki / pojemniki z odpadami z tworzyw sztucznych, metali, odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi (suma kwot w kolumnie V)							29. zł

Należy pomnożyć stawkę opłaty za worek / pojemnik przez liczbę worków / pojemników oraz częstotliwość wywozu.								
I	II		III		IV		V	
Rodzaj pojemnika / worka do szkła	Stawka opłaty za worek / pojemnik ¹⁰⁾		Liczba worków / pojemników		Częstotliwość wywozu ¹⁴⁾		Wysokość miesięcznej opłaty za worek / pojemnik	
pojemnik 1 100 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 1 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 2 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
pojemnik 3 500 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
worek 120 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
Łączna kwota opłaty za worki / pojemniki ze szkłem (suma kwot w kolumnie V)							30. zł
Należy pomnożyć stawkę opłaty za worek przez liczbę worków oraz częstotliwość wywozu.								
I	II		III		IV		V	
Rodzaj worka do bioodpadów	Stawka opłaty za worek ¹⁰⁾		Liczba worków		Częstotliwość wywozu ¹⁵⁾		Wysokość miesięcznej opłaty za worek	
worek 120 I	..... zł	X	..... szt.	X	.....	=	..... zł
Łączna kwota opłaty za worki z bioodpadami (kwota z kolumny V)							31. zł
Łączna kwota opłaty za worki / pojemniki z odpadami zbieranymi w sposób selektywny (należy dodać kwotę z poz.28.-31.)							32. zł
Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (należy dodać kwotę z poz.27. do kwoty z poz. 32.)							33. zł

F.4. Dotyczy właścicieli nieruchomości w części zamieszkałych oraz w części niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne	
Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (należy dodać ostateczną kwotę z poz. 24. lub z poz. 25. do kwoty z poz. 33.)	34. zł

G. UWAGI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (np. rodzaj pojemnika do nieruchomości zamieszkałej, adres do korespondencji, itp.)

.....

.....

.....

.....

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	
1. Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁶⁾szt.
2. Zgoda właścicieli na wspólne korzystanie z pojemnika/ustawienie pojemnika ¹⁷⁾szt.
3. Akt zgonu	.....szt.
4. Inne (wpisać jakie?)	.....szt.

I. DANE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
35. Imię	36. Nazwisko
37. Miejscowość i data _____ - ___ - ____ r.	38. Czytelny podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację

J. ADNOTACJE URZĘDOWE

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.)

Objaśnienia:

1. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Wągrowca określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
2. Pierwszą deklarację właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Wągrowcu, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji (zgodnie z ustawą Ordynacja podatkowa) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub innych oczywistych omyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania.
5. Nieruchomość zamieszkała – nieruchomość na której stale zamieszkują mieszkańcy, np. budynki jednorodzinne i wielorodzinne.
6. Nieruchomość niezamieszkała – nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, lecz są na niej wytwarzane odpady komunalne w wyniku przebywania na niej ludzi, np. przedsiębiorstwa, biura, sklepy, przychodnie, szpitale, restauracje, bary, hotele, pensjonaty, bursy, banki, szkoły, przedszkola, urzędy, targowiska, cmentarze oraz inne nieruchomości o podobnym charakterze.
7. Nieruchomość w części zamieszkała oraz w części niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne - nieruchomość na której w części znajdują się lokale/budynki mieszkalne a w części usługowe, oświatowe, użyteczności publicznej, produkcyjne i inne o podobnym charakterze.
8. Nieruchomość niezamieszkała, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – np. ośrodki wczasowe oraz inne nieruchomości o podobnym charakterze.
9. W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje dla każdej nieruchomości.
10. Należy wpisać stawkę określoną w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Wągrowcu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.
11. Należy podać liczbę osób aktualnie zamieszkujących nieruchomość, a nie liczbę osób zameldowanych.
12. Należy wpisać stawkę określoną w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Wągrowcu w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
13. Należy wpisać ilość wywozów danego pojemnika w ciągu miesiąca (np. 2 w przypadku, gdy pojemnik będzie wywożony raz na dwa tygodnie).
14. Należy wpisać ilość wywozów danego pojemnika / worka w ciągu miesiąca (w przypadku worka należy wpisać 1 – wywóz będzie realizowany jeden raz w miesiącu).
15. Należy wpisać ilość wywozów danego worka w ciągu miesiąca (np. 2 w przypadku, gdy worek będzie wywożony raz na dwa tygodnie).
16. W przypadku podpisania deklaracji przez osobę do tego upoważnioną konieczne jest załączenie odpowiedniego dokumentu np. pełnomocnictwa (opłaconego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.), prawomocnego postanowienia sądu ustanawiającego przedstawiciela ustawowego, uchwały wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowy w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowy spółki osobowej, itp.
17. W przypadku korzystania przez właścicieli nieruchomości ze wspólnego punktu gromadzenia odpadów lub w przypadku ustawienia pojemników na innej nieruchomości za zgodą jej właściciela, do deklaracji należy dołączyć kserokopię pisemnej zgody właściciela/właścicieli potwierdzającej taki stan rzeczy.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Urząd Miejski w Wągrowcu reprezentowany przez Burmistrza Miasta Wągrowca, ul. Kościuszki 15a, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 262 15 22, e-mail: miasto@wagrowiec.eu.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@wagrowiec.eu lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu *możliwości wykonania czynności i zadań wynikających z przepisów prawa, określonych w:*
 - ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.),
 - ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.),
 - ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.),
 - ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz.2096 ze zm.)oraz innych ustawach, przepisach wykonawczych i regulacjach.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane także w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.